

# Типовые документы организации деятельности службы примирения



Составитель: Кузнецова А.

# Школьная медиация.

**Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.11.2013 № ВК-844/07 «О направлении методических рекомендаций по организации служб школьной медиации»**

Настоящие рекомендации являются основой для разработки региональных и муниципальных программ.

**Распоряжение Правительства РФ от 30 июля 2014 г. № 1430-р Об утверждении Концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в РФ**

7 августа 2014

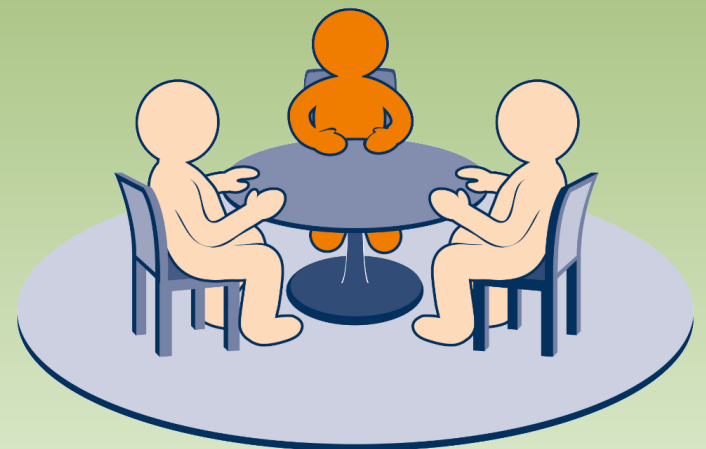
1. Утвердить прилагаемую Концепцию развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации.
2. Рекомендовать федеральным органам исполнительной власти при осуществлении своей деятельности руководствоваться положениями Концепции, утвержденной настоящим распоряжением.

**Председатель Правительства Российской Федерации Д. Медведев**

# Концепция развития

До 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность в Российской Федерации (далее - Концепция), разработана с целью реализации Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы и пунктов 59, 61, 62, 64 и 65 плана первоочередных мероприятий до 2014 года по реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2012 г. № 1916-р (далее - план).

Принятие Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы создает на федеральном уровне принципиально новые условия для развития медиации и восстановительного подхода, развертывания широкомасштабной профилактической и коррекционной работы с целью реализации восстановительного правосудия. Фактически это государственный заказ на развитие и практическое внедрение медиации и восстановительного подхода.



**Из концепции:**

**...интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания, создание служб школьной медиации в образовательных организациях для обеспечения возможности доступа к медиации для каждой семьи и каждого ребенка;**

...Достижение поставленных задач невозможно без профессионально подготовленного кадрового состава.

...Внедрение таких инноваций, овладение медиацией и навыками восстановительной практики - все это потребует от работников сети служб медиации специальных знаний, формирования особых навыков и умений, а значит и специального обучения. Такое обучение должно быть достаточно объемным, хотя и укладываться в рамки повышения квалификации (ориентировочно 72 - 576 часов), и в то же время массовым, без чего доступность медиативно-восстановительной помощи не будет обеспечена....

# Требования к обучению медиаторов

В России создан федеральный специализированный стандарт по обучению медиаторов – это утвержденная программа профессиональной переподготовки (на базе высшего образования) состоит из трех курсов повышения квалификации:

**1.«Медиация. Базовый курс» (120 час.)**

**2.«Медиация. Особенности применения медиации» (312 час.)**

**3.«Медиация. Курс подготовки тренеров медиаторов**

**+ выдача диплома о дополнительном образовании» (608 час.)**





# Нормативно-правовая база учреждения

- Приказ по школе о создании службы примирения и назначении внутреннего куратора службы.
- Положение о школьной службе примирения.
- Кодекс этики медиатора школьной службы примирения.
- Соглашения законных представителей медиаторов школьной службы примирения на участие в деятельности ШСП.
- Журнал регистрации конфликтных ситуаций.
- Примирительный договор.
- Соглашение о проведении процедуры медиации.

# Должностная инструкция куратора ШСП

## I. Общие положения.

1.1. Педагог-куратор ШСП назначается по приказу директора школы.

1.2. Задача куратора - организовать работу службы примирения и обеспечить получение службой примирения информации о конфликтах и криминальных ситуациях.

1.3. Куратором назначается человек:

- имеющий доступ к информации о конфликтных ситуациях;
- способный отстаивать своё мнение перед администрацией;
- способный организовать группу школьников-медиаторов;

1.4. Куратор ШСП работает в тесном взаимодействии с педагогическим коллективом школы, и в первую очередь с заместителем директора по воспитательной работе и социальным педагогом школы.

1.5. Контролирует работу педагога-куратора ШСП заместитель директора по воспитательной работе школы.

1.6. Куратор ШСП в обязательном порядке проходит обучение в качестве медиатора.

## II. Обязанности:

2.1. Куратор ШСП организует кампанию по привлечению детей-волонтеров к работе ШСП и их дальнейшее равноправное участие во всех просветительских, организационно-методических, практических, аналитических и других мероприятиях.

2.2. Куратор ШСП проводит обучение детей-волонтеров.

2.4. Куратор ШСП документирует процесс и результаты рассмотрения конфликтных ситуаций, поступивших в ШСП из любых источников, оформляет итоговые результаты. Итоговые результаты работы ШСП куратор представляет руководству школы, в координационный орган, а также по запросу в другие заинтересованные органы и структуры.



### **III. Права:**

- 3.1. Отвечать за защиту прав детей.
- 3.2. Организовать деятельность ребят на достижение цели службы.
- 3.3. Приобщать детей и подростков к общечеловеческим нормам, формированию толерантности.

### **IV. Ответственность:**

- 4.1. Куратор отвечает за ведение документации, написание отчетов.
- 4.2. Отвечает за общее руководство службой, планирует развитие и продвижение службы, организует порядок и контроль реализации программ.

### **V. Взаимоотношения:**

- 5.1. Выстраивает взаимодействие с заинтересованными учреждениями и ведомствами.



# СОГЛАШЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ПРИМИРИТЕЛЬНОЙ ПРОЦЕДУРЫ

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ФИО медиатора \_\_\_\_\_

ФИО медиатора \_\_\_\_\_

ФИО стороны 1 \_\_\_\_\_

ФИО стороны 2 \_\_\_\_\_

Предмет спора \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Порядок проведения примирительной процедуры описан в правилах проведения

Медиатор \_\_\_\_\_

Медиатор \_\_\_\_\_

Сторона 1 \_\_\_\_\_

Сторона 2 \_\_\_\_\_

# Положение о школьной службе примирения

## 1. Общие положения

1. Служба примирения является социальной службой, действующей в школе на основе добровольческих усилий учащихся.
2. Служба примирения действует на основании действующего законодательства, устава школы и настоящего Положения.

## 2. Цели и задачи службы примирения

- 2.1. Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.
- 2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:
  - 2.2.1. Проведение примирительных программ для участников школьных конфликтов и ситуаций криминального характера;
  - 2.2.2. Обучение школьников методам урегулирования конфликтов.

### 3. Принципы деятельности службы примирения

1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие школьников в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности.

3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.



#### 4. Порядок формирования службы примирения

1. В состав службы примирения могут входить школьники 7-11 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ.

2. Руководителем службы может являться социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы, прошедший обучение проведению примирительных программ.

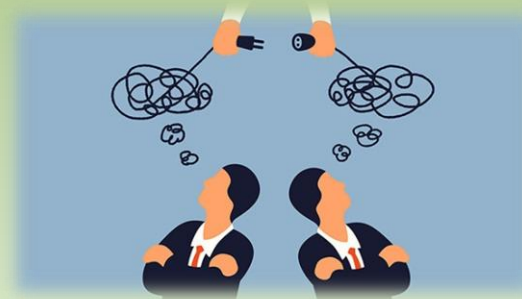
3. Вопросы членства в службе примирения, требований к школьникам, входящим в состав службы и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.





## 5. Порядок работы службы примирения

- Служба.. примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации школы, членов службы примирения.
- Служба примирения принимает решение возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости, о принятом решении информируются должностные лица школы.
- Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе.
- Для проведения примирительной программы необходимо согласие родителей.
- В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о её проведении ставится в известность администрация школы и, при необходимости, производится согласование с соответствующими органами внутренних дел.



- Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.
- В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится также с согласия классного руководителя.
- Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков и крайними проявлениями жестокости. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.
- В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в примирительном договоре.
- При необходимости, служба примирения передаёт копию примирительного договора администрации школы.
- Служба примирения осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре. (Но не несет ответственность за их выполнение). При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- При необходимости, служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступа к услугам по социальной реабилитации

## 6. Организация деятельности службы примирения

1. Службе примирения, по согласованию с администрацией школы, предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

2. Должностные лица школы оказывают службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

3. Служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

4. Администрация школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

5. В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

## 7. Заключительные положения

1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

2. Изменения в настоящее положение вносятся директором школы по предложению службы примирения.