ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 6A04392C63A92B69D86729C2E0160810
Владелец: Головинова Ольга Владимировна
Действителен: с 16.02.2023 до 11.05.2024

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Ц.Л. КУНИКОВА»
(МБОУ «СШ № 27»)

# ПРИКАЗ

28.08 2023 г. Норильск № 01-05-341

О сопровождении обучающихся классными руководителями
в столовую школы в 2022-20223 учебном году

С целью усиления контроля за организацией и качеством питания, охраны и укрепления здоровья, обучающихся школы,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить персональную ответственность на классных руководителей 1-11 классов в 2023-2024 учебном году за:
1.1. обеспечение ежедневной своевременной подачи заявок для организации горячего питания (завтраков, обедов, полдников) обучающихся ответственному за организацию питание в МБОУ «СШ № 27» до 08.30 часов текущего дня, и до 12.00 часов текущего дня предварительного заказа на следующий день;
1.2. предоставление достоверной информации в заявке на питание;
1.3. проведение просветительской работы по формированию у детей основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни, культуры поведения в школьной столовой, соблюдения санитарно-гигиенических навыков;
1.4. осуществление контроля за приёмом пищи обучающимися в школьной столовой;
1.5. жизнь и безопасность обучающихся во время посещения столовой и приема пищи.
2. Сопровождающим классным руководителям и учителям-предметникам:
2.1. по окончанию урока организованно сопроводить обучающихся класса в столовую;
2.2. обеспечить соблюдение обучающимися санитарно-гигиенических требований во время посещения столовой (контроль мытья рук перед и после приема пищи);
2.3. лично сопровождать обучающихся класса в столовую сразу после звонка с урока и быть с ними до окончания приёма пищи, в соответствии с графиком питания;
2.4. нести персональную ответственность за жизнь и безопасность обучающихся во время посещения столовой;
2.5. осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся класса;
2.6. обязать каждого обучающегося относить свою тарелку, ложку, вилку, стакан после приёма пищи на стол для использованной посуды;

2.7. следить за размещением детей на местах, закрепленных за каждым классом.
3. Ответственному за питание в МБОУ «СШ № 27»:
3.1. проводить контроль соответствия дневного меню;
3.2. обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой обучающихся в сопровождении учителя в соответствии с графиком питания;
3.3. утвердить список обучающихся, которым предоставляется льготное питание;
3.4. строго контролировать правильность определения и количество детей льготной категории, своевременно вносить коррективы;
3.5. обеспечить ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;
3.6. усилить контроль за организацией и качеством питания обучающихся;
3.7. обеспечить строгий контроль за выполнением требований СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» в части соблюдения требований к санитарному состоянию и содержанию обеденного зала школы.
4. Заместителю директора по УВР Фокиной Оксане Николаевне:
4.1. утвердить график дежурства учителей и администрации в школьной столовой (прилагается);
4.2. утвердить график приема пищи обучающихся школы (прилагается);
4.3. утвердить график работы столовой (прилагается).
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О.В. Головинова

С приказом ознакомлены:

| Подпись | Расшифровка подписи | Дата подписи |
|---|---|---|
| _____ | Фокина Оксана Николаевна | _____ 2023 |
| _____ | Сайитова Анна Сергеевна | _____ 2023 |
| _____ | Берг Наталья Петровна | _____ 2023 |
| _____ | Бессараб Татьяна Александровна | _____ 2023 |
| _____ | Вейрам Зинаида Валерьевна | _____ 2023 |
| _____ | Виноградова Ксения Павловна | _____ 2023 |
| _____ | Гузаирова Оксана Евгеньевна | _____ 2023 |
| _____ | Елманбетова Альфия Султанбековна | _____ 2023 |
| _____ | Ивахненко Инесса Николаевна | _____ 2023 |
| _____ | Ильмукова Марина Борисовна | _____ 2023 |
| _____ | Карпова Ольга Юрьевна | _____ 2023 |

| | | |
|---|---|---|
| _____ | Кирсанова Инна Валерьевна | _____ 2023 |
| _____ | Коренева Снежана Александровна | _____ 2023 |
| _____ | Кутукова Александра Александровна | _____ 2023 |
| _____ | Кушнир Ольга Ивановна | _____ 2023 |
| _____ | Малиновская Ольга Владимировна | _____ 2023 |
| _____ | Мамонтова Елена Алексеевна | _____ 2023 |
| _____ | Мандриченко Светлана Николаевна | _____ 2023 |
| _____ | Орешкова Ольга Васильевна | _____ 2023 |
| _____ | Пермякова Лилия Геннадьевна | _____ 2023 |
| _____ | Похиль Елизавета Александровна | _____ 2023 |
| _____ | Токмашова Эмилия Гайдаровна | _____ 2023 |
| _____ | Шмидт Татьяна Петровна | _____ 2023 |
| _____ | Юданова Александра Евгеньевна | _____ 2023 |
| _____ | | _____ 2023 |
| _____ | | _____ 2023 |
| _____ | | _____ 2023 |