

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБОУ «СШ № 27»
Протокол № 13 от 31.05.2021

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МБОУ «СШ № 27»
_____ О.В. Головинова
приказ № 01-05-208 от 31.05.2021

ПОЛОЖЕНИЕ № II - 8
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИИ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
И (ИЛИ) ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ЭКСТЕРНОВ
В МБОУ «СШ № 27»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 27 имени Героя Советского Союза Ц.Л. Куникова» (далее - Положение, МБОУ «СШ № 27») разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 (до 31.08.2020);
- приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 № 442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Минпросвещения России от 20.11.2020 № 655 «О внесении изменения в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 28.08.2020 № 442 (с 01.09.2020), порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 25.12.2013 №1394;
- порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 №1400;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 15.11.2013 № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме», Уставом МБОУ «СШ № 27».

1.2. Положение определяет порядок организации и проведения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов.

1.3. Экстерны – лица, зачисленные в школу для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

1.4. Основанием возникновения образовательных отношений между экстерном и школой является заявление родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего лица или совершеннолетнего лица о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в школе, приказ школы о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстерном.

1.5. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие уровень образования экстерна. В случае отсутствия таких документов, школа проводит мероприятия для подтверждения уровня образования, указанного в заявлении.

1.6. Сроки подачи заявления:

- для прохождения промежуточной аттестации в текущем учебном году за курс переводного класса не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации;

- для прохождения государственной итоговой аттестации – до 01 марта текущего года;

- в ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.1.2. настоящего положения.

1.7. При приеме заявления и по окончании аттестации экстерна секретарем школы производится запись в специальном журнале регистрации экстернов.

1.8. При приеме заявления о прохождении экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего лица, совершеннолетнее лицо знакомятся с положением, Уставом МБОУ «СШ № 27», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями экстернов.

1.8. Школа несет ответственность за организацию и проведение промежуточной и государственной итоговой аттестации экстернов, за обеспечение соответствующих академических прав экстернов.

1.9. Родители (законные представители) несовершеннолетнего лица – экстерна, совершеннолетнее лицо – экстерн несут ответственность за освоение основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС).

1.10. По завершению промежуточной и (или) итоговой аттестации экстерна школа издает приказ об отчислении с указанием результатов аттестации.

2. АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

2.1. Промежуточная аттестация экстернов

2.1.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением. Промежуточная аттестация экстернов проводится по предметам обязательной части учебного плана.

2.1.2. По заявлению экстерна устанавливается индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

2.1.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в школе (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах

и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в школу.

2.1.4. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация (одна) проводится в форме итогового тестирования по всем учебным предметам по расписанию, утвержденному приказом директора МБОУ «СШ № 27». Школа не несет ответственность за качество образования экстерна, а только оказывает услугу по проведению промежуточной аттестации. В соответствии с требованиями ФГОС в образовательной программе экстерна по всем учебным предметам могут быть только задания базового уровня.

2.1.5. Для проведения промежуточной аттестации экстерна за полный курс переводного класса директором школы издается приказ о создании комиссии, в состав которой входит:

- председатель, учитель по данному предмету, ассистент.

Результаты промежуточной аттестации фиксируются в протоколе проведения экзамена.

2.1.6. Школа устанавливает факт освоения общеобразовательной программы экстерном, если он прошел промежуточную аттестацию за курс переводного класса по предметам учебного плана.

Экстерн, имеющий академическую задолженность по одному предмету, может быть условно переведен в следующий класс. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица, совершеннолетнего экстерна. Экстерны, не пришедшие либо не явившиеся на промежуточную аттестацию, имеют право пройти промежуточную аттестацию в мае текущего учебного года.

2.1.7. Школа информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетнего лица, совершеннолетнего экстерна в письменном виде об уровне освоения общеобразовательных программ.

2.1.8. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна могут присутствовать при проведении промежуточной аттестации экстерна при наличии медицинских показаний или по рекомендации психолога школы.

2.2. Государственная итоговая аттестация

2.2.1. Освоение экстерном общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией.

2.2.2. Проведение государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного общего образования, среднего общего образования регулируется нормативными правовыми документами Министерства образования и науки РФ.

2.2.3. К государственной итоговой аттестации допускаются экстерны, освоившие образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования и имеющие положительные годовые отметки по всем предметам инвариантной части учебного плана.

2.2.4. Для прохождения экстерном государственной итоговой аттестации школа зачисляет его до 01 марта текущего года.

2.2.5. При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации школа выдает выпускнику-экстерну документ государственного образца о

соответствующем уровне образования в порядке, установленном Министерством образования и науки РФ.

2.2.6. Экстернам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается справка об обучении, периоде обучения, результатах аттестации. Экстернам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию, предоставляется право пройти государственную итоговую аттестацию по соответствующим учебным предметам не ранее чем через год в сроки и в формах, устанавливаемых Порядком проведения государственной итоговой аттестации, утвержденным Министерством образования и науки РФ. Для прохождения повторной государственной итоговой аттестации указанные лица восстанавливаются в школе в сроки, указанные в п. 1.6. положения.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Решение о выборе формы обучения (в том числе о форме семейного образования) до момента освоения обучающимся основной общеобразовательной программы или до достижения им возраста 18 лет (п.1 ч3 ст. 44 Закона) принимает родитель (законный представитель) учащегося с учетом мнения ребенка.

2.2. Решение о выборе формы обучения (в том числе о форме семейного образования или самообразования) при освоении программы среднего общего образования или при достижении обучающимся возраста 18 лет принимает сам обучающийся (п.1 ч 1 ст. 34 Закона).

2.3. При выборе родителями (законными представителями) или обучающимися форм семейного образования или самообразования образовательные отношения расторгаются.

Обучающийся или родители (законные представители) пишут заявление о выбытии из школы по причине перехода на продолжение образования в форме семейного образования или самообразования (если заявление пишет родитель, оно должно содержать согласие ребенка).

Директор школы издает приказ об отчислении обучающегося из школы в связи с выбором формы получения основного общего образования (среднего общего образования) вне образовательной организации.

2.4 При выборе обучающимся, обучающимся вне образовательной организации, или его родителями (законными представителями) МБОУ «СШ № 27» для прохождения промежуточной аттестации учащийся зачисляется в Учреждение для промежуточной аттестации. В Учреждении издается распорядительный акт о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации (приказ).

2.5 При выборе учеником, обучающимся вне образовательной организации, или его

родителями (законными представителями) ГБОУ СОШ № 635 для прохождения государственной итоговой аттестации учащийся принимается в Учреждение для итоговой аттестации. В Учреждении издается распорядительный акт о приеме лица для прохождения государственной итоговой аттестации (приказ).

2.6 Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего или личное дело обучающегося;
- справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении. Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОХОЖДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1 Обучающиеся в форме семейного образования, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, в том числе экстерном, бесплатно.

При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.2 Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт указанной организации о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации (часть 1 статьи 53 Федерального закона).

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением. Обучающиеся или законные представители не вправе требовать от образовательной организации конкретных, удобных именно им сроков, периодичности и форм аттестации. Если их не устраивают предлагаемые сроки, формы или порядок прохождения промежуточной аттестации, то они вправе выбрать для прохождения промежуточной аттестации другую образовательную организацию.

3.4. Промежуточная аттестация проводится 2 раза в учебный год: за I полугодие в ноябре - декабре, за II полугодие в апреле – мае. Сроки и периодичность могут быть изменены по просьбе родителей или обучающегося при невозможности прохождения в указанные сроки по уважительной причине.

3.5. Промежуточная аттестация обучающихся на семейном проводится по всем предметам, определенным учебным планом данного класса.

В 1 – ом классе аттестация по всем учебным предметам проводится в форме собеседования. Результат: освоил учебную программу, не освоил учебную программу.

Промежуточная аттестация за курс 2-11-х классов осуществляется по пятибалльной системе оценивания.

Во 2 – 4 классах: промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

- математика – контрольная работа
- литературное чтение – контроль техники чтения (освоил учебную программу, не освоил учебную программу);
- окружающий мир – тестирование;
- иностранный язык – собеседование по изученному материалу;
- РКЦ – собеседование (освоил учебную программу, не освоил учебную программу);
- ИЗО, технология – предоставление аттестационной комиссии выполненных работ за истекший период (не менее 3х видов: рисунок, лепка, конструирование), выполнение одной работы согласно учебного плана за изученный период;
- музыка – собеседование по изученному материалу;
- физическая культура - зачеты по сдаче нормативов согласно учебной программе.

В 5 – 11 классах промежуточная аттестация проводится в следующих формах:

предмет	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс	10 класс	11 класс
русский язык	диктант с грамматическим заданием			изложение, тест в форме ОГЭ	сжатое изложение, тест в форме ОГЭ	диктант, тест в форме ОГЭ	
литература	собеседование				сочинение		
английский язык	собесе-дование	аудиро-вание					
история	собеседование		тестирование				
обществознание	собеседование		тестирование				
математика	контрольная работа						
информатика	-	-	итоговый опрос	тестирование			
биология	итоговые опросы				тестирование		
физика			итоговые опросы	контрольная работа		тестирование	
химия				итоговые опросы		тестирование	
искусство (ИЗО)	выполнение творческого задания			тестирование			
искусство (музыка)	собеседование						
технология	выполнение творческого задания						
физическая культура	выполнение нормативов						

По компоненту образовательного учреждения обучающийся по желанию может выбрать для изучения элективный курс, факультатив. Аттестация по данному курсу проводится в форме зачета при условии выполнения творческого задания.

3.6. Содержание контрольных работ, вопросов для собеседования, заданий и вопросов тестирования и итоговых опросов, тексты диктантов и контрольных изложений, содержание нормативов по физкультуре, содержание заданий по ИЗО и технологии, критерии оценки по всем формам промежуточной аттестации разрабатываются учителем – предметником, обсуждаются на заседаниях МО учителей предметников, согласовываются с заместителем директора по учебно-воспитательной работе, утверждаются приказом директора школы.

3.7. Для организации промежуточной аттестации решением директора формируется экзаменационная комиссия (комиссии). Экзаменационная комиссия несет коллегиальную ответственность за организацию и проведение промежуточной аттестации, за качество и соответствие образовательным программам аттестационных материалов. За организацию и проведение промежуточной аттестации отвечает заместитель директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

3.8. МБОУ «СШ № 27» составляет расписание промежуточной аттестации, доводит его до сведения родителей (законных представителей) и обучающегося.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося в форме семейного образования, или обучающимся доводится следующая информация:

- о формах проведения экзамена;

- о требованиях к оформлению письменных аттестационных работ и (или) к форме устных ответов во время экзамена;

о содержании части образовательной программы, результаты освоения которой оцениваются в ходе данного экзамена (аттестационного испытания) - включая сведения о конкретных компетенциях, знаниях и навыках, которыми должен овладеть обучающийся к аттестационному испытанию.

3.9. Аттестационное испытание проводится в течение 1 часа.

3.10. Обучающиеся и его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с письменной работой в течение 2 дней после оглашения результатов.

3.11. На письменном испытании по математике во 2-6 классах, алгебре в 7-9 классах обучающимся запрещается пользоваться калькуляторами и справочной литературой. При подготовке к ответу на устном экзамене по физике и химии обучающийся имеет право пользоваться моделями, лабораторным оборудованием.

3.12. Обучающемуся, пропустившему экзамен (аттестационное испытание) по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, участие в конкурсах, олимпиадах), необходимо сдать экзамен (аттестационное испытание) в другие сроки, утверждаемые приказом директора.

3.13. При проведении экзамена (аттестационного испытания) в ходе промежуточной аттестации на основании предварительного заявления имеют право присутствовать родители (законные представители) Экстерна. Присутствующие родители (законные представители) не вправе вмешиваться в ход экзамена (аттестационного испытания), за исключением случаев нарушения законодательно охраняемых прав обучающихся.

3.14. Промежуточная аттестация обучающегося отражается в протоколах экзаменов с пометкой «Аттестация ... (Ф.И.О.), обучающегося в форме семейного образования, за курс ... (2-11) класса», которые подписываются всеми членами экзаменационной комиссии и утверждаются директором. К протоколам прилагаются письменные материалы экзаменов.

3.15. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, обучающиеся и его законные представители имеют право обратиться с заявлением в Конфликтную комиссию.

При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами промежуточной аттестации, проводившейся в письменной форме, соответствующая аттестационная работа повторно оценивается комиссией.

3.16. Обучающийся, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам основной общеобразовательной программы, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию.

3.17. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения по результатам промежуточной аттестации.

3.18. После прохождения промежуточной аттестации обучающийся, получающий образование в форме семейного образования, отчисляется из МБОУ «СШ № 27». При отчислении в трёхдневный срок учащемуся выдаётся справка о прохождении промежуточной аттестации экстерном.

3.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые МБОУ «СШ № 27» в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Академической задолженностью признаются неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз школой создается комиссия. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.20. Учреждение и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.21. Зачисление в образовательную организацию лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации, осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки России от 15 февраля 2012 г. № 107.

4. ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОЛУЧАЮЩИХ ОБРАЗОВАНИЕ В СЕМЕЙНОЙ ФОРМЕ

4.1. Обучающимся общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией.

4.2. Обучающийся, получивший удовлетворительные результаты промежуточной аттестации по всем учебным предметам 9 и (или) 11 класса основной общеобразовательной программы, признаётся прошедшим промежуточную аттестацию, получает справку соответствующего образца и допускается к государственной итоговой аттестации.

4.3. Итоговая аттестация выпускников 9 и 11 (12) классов, получающих образование в семейной форме, проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 декабря 2013 года № 1400.

4.4. Единое расписание итоговой аттестации доводится до сведения родителей (законных представителей) и обучающегося.

4.5. Выпускникам 9 и 11 классов, прошедшим итоговую аттестацию, общеобразовательное учреждение, имеющее государственную аккредитацию, выдает документ государственного образца о соответствующем образовании.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

5.1 Настоящий локальный акт должен быть доступен для беспрепятственного ознакомления, в том числе на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.